

Statuten van Dutch Freediving Association (geldig vanaf 24 januari 2007)

1. Naam, vestigingsadres en juridische status

- 1.1 De officiële naam van de vereniging is Dutch Freediving Association (DFA)
- 1.2 Het vestigingsadres van de DFA is St. Gerlachstraat 22, 5643 NM Eindhoven
- 1.3 Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december
- 1.4 Dutch Freediving Association is een non-profit organisatie en de Nederlandse wet is van toepassing, alsmede deze statuten.

2. Doelstellingen

Dutch Freediving Association heeft de volgende doelstellingen:

- de ontwikkeling en promotie van Freediving in Nederland
- het organiseren, coördineren en ondersteunen van freediving wedstrijden in Nederland
- het standaardiseren van regels op het gebied van opleiding, veiligheid, competities en (nationale) records
- het erkennen en registreren van nationale records in de verschillende freediving disciplines
- het vertegenwoordigen van AIDA International in Nederland
- de ontwikkeling van een opleidingsstelsel
- het samenstellen van een nationaal team voor Wereldkampioenschappen
- het opleiden van juryleden en het leveren van juryleden voor nationale records en competities
- het ondersteunen van instructeurs van AIDA International, (voormalig) NFDB of Apnea Academy

3. Leden

3.1 Dutch Freediving Association kent de volgende leden:

- bestuursleden
- individuele leden

3.2 De bestuursleden zijn die personen die vermeld staan in de inschrijving in de Kamer van Koophandel

3.2.1 De bestuursleden zijn gekozen door de Algemene Ledenvergadering (ALV), met uitzondering van de bestuursleden die de Dutch Freediving Association hebben opgericht

3.2.2 Alle bestuursleden hebben het recht op één stem binnen het bestuur

3.3 Een individueel lid kan iedere volwassene (18 jaar of ouder) zijn, die zich conformeert aan de regels en statuten van de vereniging en bereid is een bijdrage te leveren aan het bereiken van de doelstellingen van de DFA

3.3.1 Het lidmaatschap is mogelijk voor iedereen met de Nederlandse nationaliteit of die in Nederland woonachtig zijn

3.3.2 Aspirant leden kunnen zich aanmelden voor een lidmaatschap door het aanvraagformulier in te vullen en het lidmaatschapsgeld te voldoen.

3.3.3 Individuele lidmaatschappen kunnen worden geaccepteerd, afgewezen of ingetrokken door het bestuur

3.3.4 Individuele leden zijn gehouden aan de statuten van de DFA en alle bijbehorende schriftelijke afspraken die te maken hebben met de DFA

3.3.5 Elk lid met een actieve status (lidmaatschap geaccepteerd en lidmaatschapsgeld voldaan) heeft het recht op één (1) stem in de ALV

3.4 Alle lidmaatschappen beëindigen na:

- 3.4.1 opzegging door het lid
- 3.4.2 uitsluiting door het bestuur
- 3.4.3 vernietiging van het lidmaatschap door het bestuur
- 3.4.4 dood van het lid

4. Uitsluiting van leden

4.1 Elk lid kan uitgesloten worden van lidmaatschap van de DFA wanneer zij geacht worden zich te hebben gedragen in strijd met een clausule in de statuten of regels van de vereniging, inclusief de regels die van toepassing zijn op de betaling van het lidmaatschapsgeld.

4.2 Alle uitsluitingen en intrekkingen van het lidmaatschap kunnen uitsluitend worden uitgevoerd door het bestuur en alle uitsluitingen zullen worden toegelicht in de ALV.

5. Opzegging van het lidmaatschap

5.1 Elk bestuurslid mag zijn of haar functie neerleggen door haar ontslag schriftelijk of per mail te melden, met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken, welke twee weken ingaan op de dag van ontvangst van de opzegging bij de overgebleven bestuursleden.

5.2 Elk lid kan zijn of haar lidmaatschap opzeggen door een schriftelijke opzegging te sturen per post of per e-mail aan het bestuur. De opzegtermijn bedraagt 4 weken, welke ingaan op de dag dat de opzegging is ontvangen door het bestuur.

5.3 Wanneer de opzegging niet tijdig is ontvangen en plaats vindt midden in het boekjaar blijft het lid verplicht het lidmaatschapsgeld voor het gehele jaar te voldoen.

6. Vernietiging van het lidmaatschap

Van ieder lid dat het lidmaatschapsgeld langer dan 365 dagen niet heeft voldaan wordt het lidmaatschap automatisch vernietigd. Opnieuw aanmelden kan uitsluitend na hernieuwde aanmelding, betaling van achterstallige contributies en acceptatie door het bestuur.

7. Lidmaatschapstarieven

7.1 De hoogte van het lidmaatschapsgeld wordt jaarlijks bepaald in de ALV en geldt vervolgens voor het eerstvolgende boekjaar

7.2 Het lidmaatschapsgeld voor de DFA moet in één keer volledig betaald worden. Het lidmaatschapsgeld bindt het lid aan de DFA zodra het lidmaatschap is geaccepteerd.

7.3 Het lidmaatschapsgeld voor het lopende jaar dient uiterlijk op 1 februari te zijn ontvangen. Nieuwe lidmaatschappen gaan gedurende het jaar in op de 1ste van de komende maand na acceptatie en het lidmaatschapsgeld bedraagt hetzelfde als het lidmaatschap voor een volledig jaar. Bij inschrijving na 1 november geldt dat het betaalde lidmaatschapsgeld tevens volstaat voor het lidmaatschap in het volgende kalenderjaar.

8. Financieel

8.1 De financiële middelen van de vereniging mogen uitsluitend door het bestuur worden aangewend op een wijze die door het bestuur wordt geacht in het voordeel te zijn van de vereniging en haar leden. Tevens mag het bestuur op elke wijze acties ondernemen om financiële middelen te werven die nodig zijn om de vereniging te laten functioneren.

8.2 Het bestuur van de vereniging brengt binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt een balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de ALV voor.

9. Kascontrole

De financiële administratie van de vereniging dient onderworpen te worden aan een kascontrole. De financiële administratie van de DFA dient jaarlijks gecontroleerd te worden en het daaruit voortvloeiende rapport zal gepresenteerd worden aan de ALV.

10. Algemene Leden Vergadering (ALV)

10.1 De ALV zal jaarlijks worden gehouden op een door het bestuur vastgelegde datum, waarvan zij haar leden negentig (90) dagen van tevoren van op de hoogte zal stellen.

10.2 Het bestuur of een persoon aangewezen door het bestuur zal niet later dan negentig (90) dagen voor de ALV alle leden op de hoogte brengen over kandidaturen, moties of aanbevelingen, welke vervolgens niet later dan zestig (60) dagen voorafgaand aan de (eerstvolgende) ALV kunnen worden ingediend bij het bestuur of de persoon aangewezen door het bestuur.

10.3 Kopieën van de agenda, kandidaturen, moties, de balans, het jaarverslag van de vereniging en eventuele andere verslagen moeten openbaar worden gemaakt aan alle leden niet later dan dertig (30) dagen voorafgaand aan de ALV.

10.4 Het bestuur of een persoon aangewezen door het bestuur zal er alles aan doen ervoor te zorgen dat de notulen van elke ALV binnen negentig (90) dagen na de vergadering te versturen.

10.5 Wanneer leden niet aanwezig kunnen zijn bij een ALV of een speciale jaarlijkse vergadering dan hebben deze leden het recht een ander lid voor hem/haar te laten stemmen op basis van een schriftelijke volmacht.

10.6 De ALV heeft de verantwoordelijkheid:

10.6.1 Het financiële jaarverslag en het budget voor het komende jaar goed te keuren

10.6.2 Het bestuur te kiezen, telkens voor een termijn van twee (2) jaar

10.6.3 Een kascommissie aan te stellen, welke geen bestuursleden kunnen zijn

10.6.4 De hoogte van het lidmaatschapsgeld vast te stellen.

10.6.5 Te stemmen over wijzigingen in de statuten

11. Bijzondere Leden Vergadering (BLV)

Een BLV kan worden uitgeschreven uit naam van het bestuur en zal worden bijeengeroepen binnen achtentwintig (28) dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek, getekend door minimaal 10% van de actieve leden. Een uitnodiging voor deze vergadering voorzien van uitleg over het doel van de BLV dient aan alle leden te worden verzoenden, uiterlijk tien (10) dagen voor de vergadering. De Bijzondere Leden Vergadering heeft dezelfde rechten, procedures en voorwaarden als de ALV. De plaats waar de vergadering plaats vindt wordt bepaald door het bestuur.

12. Wijze van stemmen

Alle verkiezingen/stemrondes zullen plaatsvinden middels anonieme schriftelijke stemmen of middels geregistreerde mail stemmen. Alle stemmen worden verzameld en geteld door een persoon die hiervoor door het bestuur is aangesteld en welke persoon zal rapporteren aan de voorzitter. Indien moties, aanbevelingen en stemming rond kandidaat-bestuursleden worden aangeboden aan de vergadering kan worden gestemd door uitspreken van de stem, het tellen van handen of een schriftelijke stem door de stemgerechtigden die aanwezig zijn. De voorzitter van de vergadering zal de motie voorlezen en verklaren of deze geaccepteerd of verworpen is na een dergelijke stemronde. Een motie is aangenomen indien er sprake is van meerderheid van stemmen.

13. Stemrecht

13.1 Een lid wiens lidmaatschapsgeld niet voldaan is voor de datum van de ALV of BLV heeft geen geldig stemrecht.

13.2 Een actief lid (wiens lidmaatschapsgeld is voldaan en aanmelding tijdig is geaccepteerd) is voor de datum van de ALV of BLV heeft tijdens de vergadering stemrecht.

14. Wijzigingen van de statuten

14.1 De statuten van de vereniging kunnen niet worden gewijzigd, aangevuld of herroepen tenzij de voorgestelde wijziging:

14.1.1 schriftelijk of per mail gecommuniceerd is aan het bestuur of een persoon aangewezen door het bestuur niet later dan zestig (60) dagen voor de eerstvolgende ALV of

14.1.2 vergezeld is van een verzoek tot een BLV

14.1.3 de goedkeuring ontvangt van minimaal tweederde deel van de stemmen van de aanwezige actieve leden.

14.2 Elk lid heeft het recht ten allen tijde een kopie van de statuten op te vragen.

15. Ontbinding

In geval van ontbinding van de vereniging zal het overschot aan financiële middelen aangewend worden voor de promotie of verdere ontwikkeling van freediving. Deze financiële middelen zullen in geen enkel geval aangewend worden voor de financiële persoonlijke verrijking van leden of bestuursleden.

16. Diversen

16.1 Een tijdelijke vacature binnen het bestuur mag worden opgevuld door het bestuur en de persoon die daartoe is aangewezen zal aangesteld blijven tot de eerstvolgende ALV.

16.2 Indien er zich op welk tijdstip dan ook een voorval aandient waarover in deze statuten niet wordt gesproken of die niet kunnen worden beredeneerd naar aanleiding van deze statuten zal het bestuur een bindende uitspraak doen over het voorval en een mogelijke oplossing.